

Training 1

Training Office

Een XE Groep specialist komt u uitleg geven over :

- Het gebruik en de bediening van de printer / multifunctional
- De printerdriver (oa. opdrachttypen, watermerken, papierselecties)
- De lade aansturing (kopieren, printen en faxen)
- Het gebruik van mailboxen i.c.m. stroomschema's (indien beschikbaar)
- Het gebruik van het adresboek (oa. invoeren, importeren- en exporteren)

De training wordt gegeven aan maximaal 3 deelnemers.

De kosten voor deze training bedragen **120 euro**, en zijn inclusief voorrijkosten. Indien u de training combineert met een implementatiepakket of een andere training betaalt u **90 euro**.

Voor meer informatie neemt u contact op met de XE Groep (040-2919919 of support@xe.nl).

Andere trainingsmogelijkheden op aanvraag

Een training betreft 1 type machine